

FORTEGNELSE OVER BEHANDLINGSAKTIVITETER i A/B Lysningen

Nedenstående er bestyrelsens fortegnelse over behandlinger¹ af personoplysninger² - dvs. bestyrelsens overblik over - og beskrivelse af - hvilke persondata foreningen har liggende, og hvilke behandlinger af persondata foreningen foretager³.

Dataansvarlig

Bestyrelsen for Andelsboligforeningen A/B Lysningen

CVR-nr. 27893473

Mallinggårdsvej 1 – 37, 8340 Malling

www.lysningen.dk

Den dataansvarliges repræsentant

Kontaktperson i bestyrelsen: Formanden

Formål (*Bestyrelsen behandler persondata til følgende formål i foreningen*)

- a) Drift af ejendommen, herunder varetagelse af ejendommens vedligeholdelse
- b) Boligadministration, herunder opkrævning af boligafgift og a conto forbrugsudgifter, behandling af overdragelser, klagesager, anmodninger om fremleje
- c) Varetagelse af foreningens interesser, herunder afholdelse af generalforsamlinger og bestyrelsesmøder
- d) Udlejning, herunder opkrævning af husleje, a conto forbrugsudgifter, flytninger

Bestyrelsen behandler oplysninger om følgende kategorier af registrerede personer:

- a) Andelshavere
- b) Fremlejetagere
- c) Husstandsmedlemmer
- d) Personer, der har anmodet om at blive indtegnet på venteliste

Generelle kategorier af personoplysninger:

- a) Almindelige personoplysninger:
 - navne
 - adresser
 - telefonnumre
 - e-mailadresser
 - kontooplysninger
 - sociale forhold
 - billeder (afhængig af karakter)
 - fødselsdatoer
 - mm.

¹ **Behandling** af personoplysning dækker over: Indsamling, videregivelse, opbevaring, sletning.

² **Persondata/personoplysninger** = enhver form for information om en identificérbar person.

³ En andelsboligforening må behandle de oplysninger om beboerne, der skal bruges for at administrere boligerne, drive ejendommen og varetage foreningens interesser. Dette er et lovligt formål og foreningens behandlingshjemmel (retsgrundlaget for at behandle oplysningerne) kræver derfor ikke særskilt samtykke.

- b) Oplysninger, der er tillagt en højere grad af beskyttelse (følsomme oplysninger):
- CPR-numre
 - helbredsoplysninger
 - strafbare forhold
 - seksuelle forhold
 - race eller etnisk oprindelse
 - religiøs/politisk/filosofisk overbevisning
 - fagforeningsmæssige tilhørsforhold
 - mv

A/B Lysningen behandler følgende oplysninger for at kunne varetage foreningens formål:

Almindelige personoplysninger:

Navne, adresser, telefonnumre, e-mailadresser, fødselsdatoer, kontooplysninger (?)

Vi behandler *ikke* særligt følsomme oplysninger/oplysninger, der er tillagt en højere grad af beskyttelse:

Kategorier af modtagere af personoplysninger relevante for A/B Lysningen

- a) Nets (husleje) (Navne og adresser)
- b) Revisor (navne på bestyrelsesmedlemmer)
- c) Bank (navne på bestyrelsesmedlemmer)
- d) Kreditforening (navne på bestyrelsesmedlemmer + evt. tidligere bestyrelsesmedlemmer)

Tidspunkt for sletning af oplysninger. Bestyrelsen har ansvaret for dette:

- a) Almindelige oplysninger om fraflyttede beboere slettes eller anonymiseres som udgangspunkt 3 år efter fraflytning, og senest efter 10 år.
- b) Oplysninger, der er tillagt en højere grad af beskyttelse, slettes eller anonymiseres, når behandlingsformålet er opfyldt.
- c) Oplysninger i generalforsamlingsreferater og bestyrelsesmødereferater opbevares så længe det indeholder beslutninger, der fortsat er relevante at kunne dokumentere.
- d) Økonomiske bilag, herunder for udbetaling af godtgørelse og honorar, opbevares i 5 år efter regnskabsårets udløb.

Tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger:

Behandling af personoplysninger sker i overensstemmelse med bestyrelsens interne retningslinjer, som blandt andet fastsætter rammerne for bestyrelsesmedlemmers opbevaring af personoplysninger, og for overlevering af personoplysninger, når et bestyrelsesmedlems hverv ophører.

Elektronisk materiale opbevares:

- a) I e-mailkonto/cloud fra udbyder, der garanterer at overholde forordningen.
- b) På sikker hjemmeside beskyttet med adgangskode fra udbyder, der garanterer at overholde forordningen.
- c) På bestyrelsescomputer eller bestyrelsesmedlems egen computer med antivirus- og firewallbeskyttelse samt adgangskode.

Fysisk materiale opbevares aflåst.

A/B Lysningen behandler/ansvender følgende personoplysninger, som kræver samtykke:

- a) Billeder på åben hjemmeside
- b) Fødselsdage i kalender på lukket hjemmeside
- c) Tlf. numre, navne, email-adresser på lukket hjemmeside